

THÔNG BÁO

V/v cấp giấy xác nhận sinh viên trong tình hình dịch bệnh Covid-19

Căn cứ vào tình hình thực tế dịch bệnh diễn biến phức tạp tại TP. Hồ Chí Minh và tình hình công tác của trường Đại học Nguyễn Tất Thành (Nhà trường), Nhà trường thông báo đến sinh viên về việc thực hiện cấp giấy xác nhận sinh viên, giấy xác nhận vay vốn (gọi tắt là giấy xác nhận) như sau:

1. Đối với sinh viên từ Khóa 2020 trở về trước:

- **Bước 1:** Sinh viên đăng nhập tài khoản cá nhân của sinh viên tại website: <http://phongdaotao2.ntt.edu.vn>.
- **Bước 2:** Sinh viên truy cập vào mục “**Thông tin sinh viên**”, kiểm tra đầy đủ thông tin hồ sơ cá nhân để đảm bảo tính chính xác của các thông tin cá nhân được cấp qua giấy xác nhận. Chọn mục “**Thông tin chung**” và chọn mục “**Đề xuất biểu mẫu**”.
- **Bước 3:** Sinh viên xem bảng “**Tên biểu mẫu đề xuất**”, chọn tên biểu mẫu theo nhu cầu: “**Giấy xác nhận sinh viên**”/ “**Giấy xác nhận vay vốn**”.
- **Bước 4:** Chọn năm học 2021 – 2022. Tại mục “**Thông tin yêu cầu**”, sinh viên nhập địa chỉ email của sinh viên để nhận giấy (bản scan) và thông tin số điện thoại, địa chỉ để nhận giấy (bản giấy) nếu sinh viên có nhu cầu nhận giấy qua bưu điện.
- **Bước 5:** Sinh viên theo dõi kết quả sau 03 ngày làm việc, không tính thứ 7 – Chủ nhật (*áp dụng cho sinh viên đăng ký từ ngày 07/10/2021 trở về sau*) tại bảng “**Danh sách biểu mẫu đề xuất**” mục “**Thông tin phản hồi**” theo mục “**Đề xuất biểu mẫu**” tại bước 2, và sinh viên sẽ được gửi giấy xác nhận (bản scan) qua email mà sinh viên cung cấp, hoặc gửi qua bưu điện theo địa chỉ và số điện thoại sinh viên cung cấp ở bước 4.

2. Đối với Tân sinh viên Khóa 2021:

- Sinh viên chưa khai báo thông tin nhập học online: thực hiện khai báo theo hướng dẫn tại link: <http://ctsv.ntt.edu.vn/nhac-nho-tan-sinh-vien-khoa-2021-khai-bao-thong-tin-nhap-hoc-online/>.
Hoặc quét mã QR:



Mục đích: nhà trường có căn cứ thông tin sinh viên đầy đủ để thực hiện cấp giấy xác nhận.

- Sau khi đã khai báo thông tin nhập học online, sinh viên thực hiện các bước như sinh viên Khóa 2020 trở về trước như trên.

3. Yêu cầu:

- Sinh viên có trách nhiệm tự rà soát lại thông tin cá nhân, đặc biệt là thông tin thường trú, số điện thoại liên lạc trên trang cá nhân của sinh viên. Nhà trường sẽ căn cứ thông tin này để cấp giấy xác nhận sinh viên. Trường hợp sinh viên cần điều chỉnh thông tin cá nhân, vui lòng gửi email về: “ctsv@ntt.edu.vn” với đầy đủ nội dung gồm: họ và tên, MSSV, nội dung cần cập nhật kèm theo hình ảnh minh chứng đính kèm.
- Sinh viên thực hiện đúng theo hướng dẫn và quy trình như trên để được cấp giấy xác nhận chính xác và kịp thời. Nhà trường không giải quyết các trường hợp sinh viên không thực hiện đúng theo quy trình thông báo này và không giải quyết các khiếu nại về sau.

3. Thông tin liên hệ hỗ trợ: Phòng Công tác Sinh viên

Email: ctsv@ntt.edu.vn;

Fanpage: NTTU-Phòng Công tác sinh viên (facebook.com/ctsvntt);

Điện thoại: 19002039 (324).

Hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn:

- Thầy Trần Quốc Qui – 0982.316.435;

- Cô Trịnh Thị Ý Nhi – 0969.888.907.

Lưu ý: Các trường hợp sinh viên đã đăng ký và gửi mail cho Phòng công tác sinh viên trước ngày 06/10/2021 sẽ được Nhà trường phản hồi chậm nhất đến ngày 12/10/2021. Vì vậy, sinh viên theo dõi email và không cần đăng ký lại.